



Notfallzettel für das Sekretariat

Name, Vorname

Klasse

Festnetz/Haustelefon: _____

Handy: _____

Arbeitgeber: _____

Sonstige Telefon-Nr.: _____

(bitte mit Bezeichnung, ob Großeltern, Tante, Onkel oder Nachbar)

Wichtige Info: _____

(z.B. Erkrankungen)

Datum

Unterschrift



Notfallzettel für das Sekretariat

Name, Vorname

Klasse

Festnetz/Haustelefon: _____

Handy: _____

Arbeitgeber: _____

Sonstige Telefon-Nr.: _____

(bitte mit Bezeichnung, ob Großeltern, Tante, Onkel oder Nachbar)

Wichtige Info: _____

(z.B. Erkrankungen)

Datum

Unterschrift